

令和7年度採用

長崎県後期高齢者医療広域連合

任期付職員募集要領（一般行政職）

募集期間

令和7年1月14日（火）～1月24日（金）

第1次試験

令和7年2月13日（木）

第2次試験

令和7年2月21日（金）

長崎県後期高齢者医療広域連合では、次のとおり任期付職員を募集します。

任期付職員とは、常勤職員が行うべき業務に従事する職員であり、相応の給与や休暇等の勤務条件が適用されるほか、複数年の任期が保障されうる制度です。業務を進めていく中で、仕事内容の変更もあり得ます。

1. 職種、任用期間及び業務内容

募集職種	任用期間	主な仕事内容	必要資格等
一般事務	R7. 4. 1～ R12. 3. 31	・資格の異動に関する事務（システムを用いる確認作業及び市町との連絡調整事務他） ・住所地特例に関する事務 ・特定疾患に係る県との連絡調整事務 ・適用区分の認定に関する事務	パソコン（ワード、エクセル等）による文書作成ができる人

2. 採用人数

一般事務 1名

3. 応募資格

次のいずれかに該当する人は、応募できません。

- ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ・日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

4. 勤務条件

勤務場所	長崎県後期高齢者医療広域連合 長崎市栄町4番9号 長崎県市町村会館5階
勤務時間	午前8時45分～午後5時30分（1日7時間45分、週5日勤務）
休憩時間	1時間
休日	土・日曜日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
休暇	年次有給休暇、特別休暇、病気休暇、育児休業等を取得できます。 繁忙期に休日出勤あり
時間外勤務	あり（月平均15時間程度）
給与等	月額給与 217,872円（地域手当を含む。） ただし、当広域連合の勤務年数に応じて加算されます。 諸手当 通勤手当、期末手当、勤勉手当等がそれぞれの支給要件に応じて支給されます。 年間給与等 採用初年度320万円程度 （4月～3月）（給与、地域手当、期末・勤勉手当）
各種保険等	共済組合（健康保険・年金）、公務災害補償
退職手当	制度あり
服務等	地方公務員法上の服務に関する各規定が適用されます。 （守秘義務、信用失墜行為の禁止、職務専念義務等）
福利厚生等	定期健康診断、ストレスチェック
条件付任用	地方公務員法に基づき、採用時は全て条件付採用とし、採用後6か月を良好な成績で勤務したときに任期付職員として正式採用となります。

5. 応募方法

下記(2)提出先まで提出書類を持参又は郵送してください。

郵送による場合は、簡易書留で送付してください。簡易書留によらない方法で事故が発生した場合、責任は負いません。

(1) 提出書類

次の①、②の書類は、文字は楷書ではっきりと記入し、黒インクのペン又はボールペンを用いてください。

① 長崎県後期高齢者医療広域連合任期付職員申込書

※申込書には、6か月以内に撮影した上半身、正面脱帽のカラー写真を貼付し、写真の裏には氏名を記入してください。

※個人情報については、適正に管理し、募集業務以外には使用しません。

② 長崎県後期高齢者医療広域連合任期付職員エントリーシート

(2) 提出先

〒850-0875

長崎市栄町4番9号 長崎県市町村会館5階

長崎県後期高齢者医療広域連合 総務課 任期付職員募集担当

※提出書類は、可否の結果にかかわらず返却いたしません。

(3) 受付期間

令和7年1月14日（火）～1月24日（金）午後3時必着

なお、応募人数が多数となった場合には、締切前に募集を終了することがありますので、ご了承ください。

(4) その他

令和7年2月6日(木)までに第1次試験の受験票が届かない場合は、ご連絡ください。

6. 選考方法

(1) 選考方法及び日時

区分	内容	日時	備考
第1次試験	適性検査 (SPI3) 書類審査	令和7年2月13日(木)	集合時間は、受験票にて別途通知します。
第2次試験	個別面接	令和7年2月21日(金)	第1次試験合格者に対して実施します。

(2) 会場

長崎県市町村会館 (長崎市栄町4番9号)

(3) その他

会場には、駐車場はありませんので、公共交通機関をご利用ください。

7. 受験の結果通知

区分	日時	備考
第1次試験 合格者発表	令和7年2月17日(月)	合否に関わらず結果を通知します。
最終合格者 発表	令和7年3月 3日(月)	合否に関わらず結果を通知します。 合格者には、3日に電話連絡いたします。

8. 特記事項

同時期に募集している会計年度任用職員との重複の応募は、不可となります。

9. 問合せ先

長崎県後期高齢者医療広域連合 総務課

平日 午前8時45分から午後5時30分

長崎市栄町4番9号 長崎県市町村会館5階

電話 095-816-3933

ホームページ <https://www.nagasaki-kouiki.net>